

# DISTRICT TRAINING ASSEMBLY

DISTRICT 3330



**วาระ 3**

**Administration Chair:  
CASE STUDIES**

**45 นาที**

# วัตถุประสงค์ของการเรียนรู้

- บ่งชี้ความท้าทายที่คณะกรรมการสโมสรอาจเผชิญ
- ฝึกกลยุทธ์ในการแก้ปัญหา

แบ่งกรรมการออกเป็น 3 กลุ่ม ให้เวลาทำงาน  
กลุ่ม 15 นาที

นำเสนอกลุ่มละ 5 นาที

สโมสรโรตารีบางแก้วมีสมาชิกสามัญ 45 คน เมื่อเร็ว ๆ นี้การเข้าร่วมในการประชุมประจำสัปดาห์ได้ลดลงอย่างมีนัยสำคัญ ท่านเคยได้ยินสมาชิกหลายคนบ่นว่าการประชุมประจำสัปดาห์น่าเบื่อ

ท่านจะรวบรวมข้อเสนอแนะอย่างไรเกี่ยวกับการประชุมสโมสรจากสมาชิกของคุณ?

ท่านจะร่วมกับคณะกรรมการอื่น ๆ และสมาชิกสโมสรอย่างไรเพื่อสร้างการประชุมประจำสัปดาห์ที่มีความน่าสนใจและมีส่วนร่วมมากขึ้น?

คณะกรรมการของท่านมีการทำงานที่มากเกี่ยวกับการปรับปรุง การประชุมสโมสรและแผนการสื่อสารสำหรับสมาชิก ท่านรู้สึก ตื่นเต้นมากเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงเหล่านี้และท่านได้เสนอ แผนเหล่านี้ไปยังนายกสโมสรเพื่อขออนุมัติ แม้จะมีการทวงถาม ย้ำ นายกสโมสรยังไม่ได้ตอบหรืออนุมัติการเปลี่ยนแปลง

ท่านสามารถทำให้แน่ใจอย่างไรว่านายกสโมสรมีความเข้าใจใน ความจำเป็นในการเปลี่ยนแปลงเหล่านี้และจะได้รับการอนุมัติได้ ทันเวลา?

ท่านสามารถสามารถพูดคุยกับใครในภาคสำหรับคำแนะนำ?

ท่านได้สังเกตเห็นกลุ่มหนึ่งก่อตัวขึ้นในสโมสรของท่าน สมาชิก  
เก่าแก่มักจะนั่งอยู่ที่โต๊ะเดียวกันเสมอและพูดมากในระหว่างการ  
ประชุม สมาชิกรุ่นใหม่ดูเหมือนจะรู้สึกตื่นเต้นที่จะอยู่ที่นั่น ท่านต้องการ  
ให้สโมสรของท่านยินดีต้อนรับสมาชิกใหม่และแขกที่มาเยี่ยม

ท่านสามารถปรับเปลี่ยนการประชุมสโมสรสัปดาห์ โครงการ  
บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรม ใดๆ ที่จะได้สมาชิกมีส่วนผสม  
มากขึ้น?

ท่านสามารถทำให้สมาชิกที่มีอยู่ให้การต้อนรับและมีส่วนร่วมกับ  
แขกมาเยี่ยมอย่างไร?

**TAKE ACTION**

**แผนปฏิบัติการ**

**Action Plan**





# เอกสารปฏิบัติงาน: แผนปฏิบัติการ

ในช่องว่างข้างล่าง เขียนเป้าหมายประจำปี 1 แผนจากเอกสารปฏิบัติงานเป้าหมาย แล้วจึงกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายนี้ กำหนดผู้ที่รับผิดชอบในแต่ละขั้นตอน ระยะเวลา สิ่งบ่งชี้ความก้าวหน้า และทรัพยากรที่จำเป็น

เป้าหมายประจำปี:

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ใครเป็นผู้รับผิดชอบ?	ขั้นตอนนี้ใช้เวลาเพียงใด?	จะวัดผลความก้าวหน้าได้อย่างไร?	ทรัพยากรใดที่มีอยู่?
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

ทรัพยากรที่ต้องการ:

# แผนปฏิบัติงาน



# วัตถุประสงค์ของการเรียนรู้

- บ่งชี้ความท้าทายที่นายกสโมสรอาจเผชิญ
- ฝึกกลยุทธ์ในการแก้ปัญหา