

การเยี่ยมสโมสรอย่างเป็นทางการของผู้ว่าการภาค

ภาค 3330 โรตารีสากล ปี 2561-62

ผู้ว่าการภาค 3330 จะเดินทางไปเยี่ยมสโมสรโรตารีทุกสโมสรภายในภาค เพื่อให้การสนับสนุนและให้ข้อเสนอแนะต่าง ๆ เกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานและเป้าหมายของภาคในปัจจุบัน ตลอดจนรับทราบความต้องการของแต่ละสโมสร โดยในการเยี่ยมสโมสรครั้งนี้ อาจเป็นการเยี่ยมครั้งละสโมสรหรือกลุ่มสโมสรก็ได้ตามความเหมาะสม การเยี่ยมสโมสรของผู้ว่าการภาคจึงเป็นโอกาสที่ดีของสโมสรที่จะได้รับทราบนโยบายของโรตารีสากลและแนวทางปฏิบัติของภาค 3330 ตลอดจนการให้ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ เพื่อนำไปปรับปรุงการดำเนินงานต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ดังนั้นเพื่อให้การเยี่ยมสโมสรของผู้ว่าการภาคอย่างเป็นทางการในครั้งนี้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและได้ผลตามวัตถุประสงค์ของโรตารีสากล จึงมีข้อเสนอแนะและแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. การเตรียมการของสโมสร

- 1.1 ควรจัดการประชุมกิจกรรมสโมสร (Club Assembly) เพื่อเตรียมรับผู้ว่าการภาคเยี่ยมสโมสรอย่างเป็นทางการ โดยขอให้เชิญผู้ช่วยผู้ว่าการภาคเข้าร่วมประชุมด้วย เมื่อได้ข้อสรุปหรือกำหนดการต่าง ๆ แล้ว ขอให้ส่งกำหนดการรับการเยี่ยมสโมสรอย่างเป็นทางการของผู้ว่าการภาค ให้ผู้ว่าการภาคทราบล่วงหน้าด้วย อย่างน้อย 2 อาทิตย์ก่อนที่ผู้ว่าการภาคจะเดินทางมาเยี่ยมสโมสร
- 1.2 สโมสรควรต้องบันทึกเจ้าหน้าที่สโมสร 6 ตำแหน่ง (1.นายกสโมสร 2.เลขานุการ 3. Executive Secretary 4. เภรัญญิก 5. ประธานสมาชิกภาพ 6. ประธานมูลนิธิ) ใน Rotary Club Central ให้เป็นปัจจุบัน
- 1.3 ทบทวนแผนงานและบันทึกต่าง ๆ ตลอดจนความก้าวหน้าของเป้าหมายที่สโมสรได้ตั้งไว้ใน Rotary Club Central เพื่อให้ทราบสถานภาพและข้อมูลของสโมสรในด้านต่าง ๆ ที่เป็นปัจจุบัน เพื่อเตรียมคำถาม/ข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะต่าง ๆ ที่ต้องการปรึกษาผู้ว่าการภาคระหว่างการเยี่ยม
- 1.4 จัดเตรียมเอกสาร รายงานแผนงาน กิจกรรมและความสำเร็จ ของแต่ละคณะกรรมการ
 - 1.4.1 ธรรมนูญสโมสรตามธรรมนูญฉบับใหม่ของโรตารี ข้อบังคับสโมสรฉบับใหม่ (หากมีการเปลี่ยนแปลง)

- 1.4.2 แผนกลยุทธ์ 3 ปี ของสโมสรที่เป็นปัจจุบัน และมีแผนปฏิบัติการประจำปี
- 1.4.3 สมุดบัญชีธนาคารของสโมสรอย่างน้อย 2 เล่ม คือ บัญชีบริหารสโมสรและบัญชีกิจกรรมสโมสร โดยมีผู้มีอำนาจลงนามเป็นสมาชิกสโมสรอย่างน้อย 2 คน และต้องลงนามพร้อมกัน 2 คน หรือ 2 ใน 3 คนเป็นผู้ลงนาม
- 1.4.4 สรุปรายงานแผนงาน กิจกรรม และความสำเร็จของคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ
- 1.4.5 ขอบทราบบัญชีสโมสรโรทาแรคท์, อินเทอร์เน็ต และ ชุมชนโรตารี ที่อยู่ในความอุปถัมภ์ของแต่ละสโมสร (ถ้ามี)

2. การรับการเยี่ยมสโมสรอย่างเป็นทางการของผู้ว่าการภาค

- 2.1 การรับการเยี่ยมสโมสรอย่างเป็นทางการของผู้ว่าการภาค ให้ถือเป็นการประชุมปกติที่แต่ละสโมสรฯ ปฏิบัติอยู่ และไม่ต้องจัดการต้อนรับเป็นพิเศษใด ๆ ทั้งสิ้น
- 2.2 ขอให้สโมสรงดของขวัญทุกชนิด
- 2.3 แจ้งผู้ว่าการภาคทราบล่วงหน้าด้วยว่า นอกจากการเยี่ยมอย่างเป็นทางการที่เป็นรูปแบบการประชุมปกติแล้ว ทางสโมสรจะมีกิจกรรมใด ๆ หรือไม่ และเป็นช่วงเวลาใด (ช่วงเช้าหรือช่วงบ่าย)

3. แนวทางการจัดทำกำหนดการรับผู้ว่าการภาคเยี่ยมสโมสร

- 3.1 กรณีที่สโมสรมีกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือกิจกรรมอื่น ๆ ในช่วงเช้า
 - 10.00 – 12.00 น. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือกิจกรรมอื่น ๆ (การจัดอาหารกลางวันควรเป็นแบบง่าย ๆ หรืออาหารจานเดียว)
 - 14.00 – 15.00 น. ผู้ว่าการภาค พบ 1.นายกสโมสร 2.นายกريبเลือก 3.เลขานุการสโมสร 4.เหรัญญิก 5.ผู้ช่วยผู้ว่าการภาค
 - 15.00 – 17.00 น. การประชุมกิจกรรมสโมสร (Club Assembly) โดยขอเชิญสมาชิกทุกคนเข้าร่วมประชุม ประธาน 5 ฝ่ายนำเสนอแผนงานโครงการและผลสำเร็จ ควรมีเอกสารประกอบการบรรยายโดยย่อ หรือนำเสนอผ่าน Rotary Club Central

18.00 – 19.30 น. การประชุมปกติของสโมสร (การจัดอาหารเย็นควรเป็นแบบง่าย ๆ หรืออาหารจานเดียว) ผู้เข้าร่วมประชุม : สมาชิกทุกคน
สุภาพบุรุษ/โรตารีแอนน์ และสมาชิกมุ่งหวัง ตลอดจนครอบครัว
โรตารีที่เกี่ยวข้อง ผู้ว่าการภาคกล่าว/บรรยายพิเศษ 20 นาที
การประดับเข็มสมาชิกใหม่ (ถ้ามี) การรับมอบเงินบริจาคมูลนิธิ
โรตารีสากล (ถ้ามี)

หมายเหตุ : หากสโมสรได้มีการจัดสถาปนาฯ หรืองานฉลองต่าง ๆ ในวันที่ผู้ว่าการ
ภาคเยี่ยมสโมสร เวลา 18.00-21.00 น. นั้น พิธีการต่าง ๆ คงเป็นไป
ตามที่สโมสรฯ กำหนด

3.2 กรณีที่สโมสรมีกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือกิจกรรมอื่น ๆ ในช่วงบ่าย

09.00 – 10.00 น. ผู้ว่าการภาค พบ 1.นายกสโมสร 2.นายกريبเลือก
3.เลขานุการสโมสร 4.เหรัญญิก 5.ผู้ช่วยผู้ว่าการภาค

10.00 – 12.00 น. การประชุมกิจกรรมสโมสร (Club Assembly) โดยขอเชิญสมาชิก
ทุกคนเข้าร่วมประชุม ประธาน 5 ฝ่ายนำเสนอแผนงานโครงการ
และผลสำเร็จ ควรมีเอกสารประกอบการบรรยายโดยย่อ หรือ
นำเสนอผ่าน Rotary Club Central

12.00 – 13.00 น. อาหารกลางวัน (ควรจัดอาหารเป็นแบบง่าย ๆ หรืออาหารจาน
เดียว)

13.00 – 14.30 น. การประชุมปกติของสโมสร ผู้เข้าร่วมประชุม : สมาชิกทุกคน
สุภาพบุรุษ/โรตารีแอนน์ และสมาชิกมุ่งหวัง ตลอดจนครอบครัว
โรตารีที่เกี่ยวข้อง ผู้ว่าการภาคกล่าว/บรรยายพิเศษ 20 นาที
การประดับเข็มสมาชิกใหม่ (ถ้ามี) การรับมอบเงินบริจาคมูลนิธิ
โรตารีสากล (ถ้ามี)

15.00 – 17.00 น. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือกิจกรรมอื่น ๆ

หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำกำหนดการรับผู้ว่าการภาคเยี่ยมสโมสรตามข้อ 3.1 และ
ข้อ 3.2 นั้น สโมสรต่าง ๆ สามารถปรับกิจกรรมและช่วงเวลาต่าง ๆ ได้
ตามความเหมาะสม